

Kirkkoneuvoston pöytäkirja

Kokousaika To 25.3.2021 klo 17.00

Kokouspaikka **Seurakuntatalon sali, Sallilantie 4, 44800 Pihtipudas**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kemppainen Jukka	vt. kirkkoherra, puheenjohtaja
Pietiläinen Erkki	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
Jämsén Reijo	jäsen
Kahilainen Marko	jäsen
Rauhala Sanna	jäsen
Sorri Annikki	jäsen
Huikari Helli	varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Mielityinen Lauri	valtuuston puheenjohtaja
Ojala Anna-Maija	taluspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Poissa

Hjelmeroos-Haapasalo Heli	jäsen
Kangasluoma Taina	jäsen
Mattola Tauno	valtuuston varapuheenjohtaja
Niemi Harri	jäsen

Asiat

§ 22 - 35

Valitusosoitus

Kirkkolain 25. luvun 2 §:n mukainen valitusosoitus § 34

Allekirjoitus

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja on tarkastettu

Pihtipudas 25.3.2021

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa

26.3.-16.4.2021

Pöytäkirjan nähtävänäolosta on ilmoitettu

Kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 18.3.-16.4.2021

Allekirjoitus

KOKOUKSEN ALOITUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto

§ 22

Kokouksen päätösvaltaisuuden edellytyksenä on kirkkolain 7. luvun 4 §:n mukaan, että saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä. Lisäksi on voimassa, mitä kirkkoneuvosta on säädetty (KL 10 luku 3 § ja KJ 9. luku 1 §).

Kokouskutsu on lähetettävä 3 päivää ennen kokousta ja esityslista 3 päivää ennen kokousta. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on lähetetty 17.3.2021 ja esityslista 17.3.2021.

Esitys

Kirkkoherra pitää alkuhartauden. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

PÖYTÄKIRJANTARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄPITO

Kirkkoneuvosto

§ 23

Esitys

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan 25.3.2021 ja ilmoitus tarkastetun pöytäkirjan nähtävänä pidosta pannaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 18.3.-16.4.2021 väliseksi ajaksi.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Reijo Jämsén ja Helli Huikari.

TYÖJÄRJESTYS

Kirkkoneuvosto

§ 24

Esitys

Esityslista toimii työjärjestyksenä.

Päätös

Pöytäkirjaan lisätään pykälät 32 ja 33.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Puheenjohtaja _____ Pöytäkirjanpitäjä _____ Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

LAUSUNTO LHA KR:N YHTEISJOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNNÖN PÄIVITYKSESTÄ

Kirkkoneuvosto

§ 25

Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunta on päivittämässä johtosääntöään.

Alueellisen keskusrekisterin sopimuksen mukaisesti (kohta 2.2.) yhteisjohtokunnan johtosääntö on isäntäseurakunnan kirkkovaltuuston hyväksymä. Isäntäseurakunta Jyväskylän kirkkovaltuusto on 10.12.2019 hyväksynyt alueellisen keskusrekisterin yhteisjohtokunnan johtosäännön. Sopimuksen mukaan ”yhteisjohtokunta valmistelee yksinkertaisen enemmistön päätöksellä johtosäännön muutokset isäntäseurakunnan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Ennen kuin isäntäseurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyy alueellisen keskusrekisterin johtosääntöön tehtävän muutoksen, siitä on hankittava sopijaseurakuntien kirkkoneuvostojen / sopijaseurakuntayhtymien yhteisten kirkkoneuvostojen lausunnot.” Joulukuussa 2019 hyväksytyyn johtosääntöön jäi – aluekeskusrekisterin perustamisvaiheesta johtuen – tiettyjä täsmennystarpeita. Esitetyt muutettavat tekstikohdat on merkitty punaisella liitteeseen. (Liite 1)

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy LHA KR:n yhteisjohtokunnan johtosäännön päivityksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN/YLITYKSET

Kirkkoneuvosto

§ 26

Pihtiputaan seurakunnan vuoden 2020 tilinpäätös on valmistunut. Talousarvion sitovuustaso on kirkkovaltuuston osalta pääluokkataso. Pääluokittain määrärahat eivät ylity. Talousarvion sitovuustaso kirkkoneuvoston osalta on tehtäväalue.

Tehtäväalueittain määrärahat ylittyvät seuraavasti:

- Taloushallinto -272,21 €, pankkipalvelut, henkilöstökulut ja koneiden ja laitteiden vuokrat
- Kirkonkirjat -2653,07 €, henkilöstökulut, posti- ja ICT-palvelut
- Kirkkoherranvirasto -759,49 €, henkilöstökulut, toimistotarv. ja materiaalit
- Työhyvinvointi -1943,82 €, työterveyshuolto, retki- musiikki- ja ohjelmopalvelut
- Muurasjärven hautatoimi -2759,03 €, haudankaivuupalvelut, matkakustannukset, kalusteet
- Pääkirkko -5247,26 €, puhelin- ja ICT-palvelut, rakenn. rak. ja kunnossapitopalv., erityislaittehuollot, vartiointi- ja hälytyspalv., alueiden rak. palv., koneiden ja laitt. kunnossapitopalv. matkakust. ulkop., omaisuusvakuutukset, ICT-laitteet ja tarv. sähkö, ym. laitteet ja tarvikkeet
- Muurasjärven kirkko -2754,00 €, henkilöstökulut, puhelin- ja matkakust. ulkop. puhd.aineet ja tarv., sähkö, rak. korj. ja huoltotarv.
- Seurakuntakeskus Sallila -6970,54 €, puhelin-, ICT- ja LVI-palvelut, erityislaittehuollot, vartiointi- ja hälytyspalv., alueiden rak. ja kunnossapitopalv.,

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Puheenjohtaja _____ Pöytäkirjanpitäjä _____ Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

jätehuolto, koneiden ja laitteiden kunnossapitopalv., matkakust., omaisuusvak., ICT-laitteet ja tarv., lämmitys, sähkö ym.

- Maatalous - 687,94 €, ilmoitukset, asiantuntijapalvelut ja kiinteistöverot
- Eri tehtävälalueiden ylitykset yhteensä 24 047,36 €.

Talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy tehtäväkohtaiset ylitykset.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

TILINPÄÄTÖS 2020

Kirkkoneuvosto

§ 27

Seurakunnan on Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 pykälän mukaan laadittava tilikaudelta tilinpäätös. Seurakunnan kirjanpidossa ja tilinpäätöksessä noudatetaan kirkkolakia ja -järjestystä, taloussääntöä sekä soveltuvin osin kirjanpitolakia (KPL 1336/1997). Jos kirkkolain ja -järjestyksen säännökset poikkeavat kirjanpitolain säännöksistä, noudatetaan kirkkolakia ja -järjestystä.

Pihtiputaan seurakunnan vuoden 2020 tilinpäätös on valmistunut. Tilinpäätökseen liittyvät numero-osuudet ovat valmistuneet laskentakeskus Kipan toimesta.

Talousarvion sitovuustaso on kirkkovaltuuston osalta pääluokkataso. Pääluokittain ylityksiä ei ole. Taloudellinen tilanne näytti kohtalaiselta talousarviota tehtäessä, mutta tulos oli silti reilusti odotettua parempi. Tilinpäätöksessä ylijäämä on 96 115,13 € eli 34 412,09 € enemmän kuin edellisvuonna. Tulosta nostivat koronarajoitusten vuoksi peruuntuneet tilaisuudet, henkilöstökulujen laskeminen ja onnistuneet puukaupat. Henkilöstömenot toteutuivat 36 719,56 € edellistä vuotta pienempinä. Liite 2.

Talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää edelleen kirkkovaltuustolle vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymistä. Samalla kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2020 tuloksen ylijäämä 96 115,13 € siirretään edellisten tilikausien ylijäämätilille.

Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilit ja antaa ne tilintarkastajien tarkastettavaksi. LAVA merkittävä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Puheenjohtaja _____ Pöytäkirjanpitäjä _____ Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

ARMI SIEKKISEN ANOMUS TYÖN OSA-AIKAISTAMISESTA JA TOIMISTOSIHTTEERIN TÖIDEN JÄRJESTELYT JATKOSSA

Kirkkoneuvosto

§ 28

Armi Siekkinen on anonut työnsä osa-aikaistamista 60 %: iin työajasta 1.5.2021 alkaen. Hän työskentelisi maanantaista keskiviikkoon viraston avoinna olevina päivinä. Armi Siekkinen on aiemmin ilmoittanut mahdollisesta eläkkeelle jäämissuunnitelmastaan. Eläköitymisen yhteydessä on päätetty aina tarkastella tarvitseeko palkata uutta työntekijää vai voidaanko töitä järjestellä sisäisesti. Ennen eläköitymistä olisi uuden työntekijän hyvä saada perehtyä kunnolla viraston moninaisiin työtehtäviin. Töiden järjestelyistä nykyisten työntekijöiden kanssa on keskusteltu, mutta mitään lopullista ratkaisua ei vielä ole löydetty.

Taluspäällikön esitys

Armi Siekkiselle myönnetään työn osa-aikaistaminen. Kirkkoneuvosto pohtii vaihtoehtoja toimistosihteerin töiden järjestelämisestä hänen eläkkeelle jäämisen jo lähestyessä.

Päätös

Esitys Armi Siekkisen työn osa-aikaistamisesta hyväksyttiin yksimielisesti ja seurakunnan johtoryhmä valmistelee toimistosihteerin tehtävien hoidon seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

OSTOTARJOUS/LEEVINRINNE 601-404-30-16

Kirkkoneuvosto

§ 29

Seurakunnalla on ollut myynnissä kolme tonttia Niemenharjulla Haapaniemen alueella. Kirkkoneuvosto on saanut yhden tarjouksen keskimmäisestä tontista Leevinrinne 601-404-30-16. Tontin pinta-ala 3873 neliometriä.

Myynti vaatii kirkkovaltuuston määränemistöpäätöksen ja päätös tulee lähettää tuomiokapitulin kautta kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Ilmoitus tonttien myynnistä on ollut seurakunnan internetsivuilla ja julkaistu Pihtiputaan Palvelut -esitteessä. Tonteista on myös ilmoitettu lehti-ilmoituksilla eri sanomalehdissä.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto tutustuu jätettyyn tarjoukseen ja päättää asiasta. Hilla ja Reima Tast ovat jättäneet tarjouksen Pihtiputaan kylän Haapaniemen alueen asemakaavakorttelissa 505 AO/pv olevasta tontista n:o 2 Leevinrinne 601-404-30-16. Tarjouksen kokonaissumma on 15 000 € eli 3,87 €/neliometri.

Päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn tarjouksen ja päättää viedä sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Ostaja vastaa kaikista kaupantekoon liittyvistä kuluista. Myyntipäätös on alistettava tuomiokapitulin kautta kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Puheenjohtaja _____ Pöytäkirjanpitäjä _____ Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

HAUTAPAIKKAVARAUS PASANEN

Kirkkoneuvosto

§ 30

Pasanen Katri ja Lauri ovat anoneet hautapaikkoja 154 ja 155 osastolta XVI itselleen. Perusteluna on, että paikat ovat lähellä lähiomaisen hautaa. Seurakuntamestarin mukaan asialle ei ole estettä.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto myöntää anotut hautapaikat Katri ja Lauri Pasaselle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto

§ 31

Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:

Kirkkoherran viran hakuun liittyvät asiat

Papiston vapaa-aikasuunnitelma

Veteraanipäivän tulevat seppeleen laskuun 27.4. Muurasjärvelle Marko Kahilainen ja Pihtiputaalle Erkki Pietiläinen

Päätös

Asiat saatettiin kirkkoneuvoston tietoon.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Puheenjohtaja _____ Pöytäkirjanpitäjä _____ Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

MUUT ASIAT**Kirkkoneuvosto****§ 32****KIRKKOHERRAN VAALIN VALMISTELUTYÖRYHMÄ**

Lääninrovasti Jarmo Autonen, jonka tuomiokapituli on määrännyt kirkkoherran vaalin valmistelijaksi, on ehdottanut, että Kinnulan ja Pihtiputaan seurakunnissa nimitetään valmisteleva työryhmä, johon kuuluisivat kirkkoherra ja talouspäälliköt, kirkkoneuvostojen varapuheenjohtajat ja kirkkovaltuustojen puheenjohtajat sekä lääninrovasti Jarmo Autonen. Työryhmän tehtäviin kuuluvat vaalin yleiset järjestelyt kuten hakijoiden esittelyn ja haastattelun järjestely seurakunnissa, sopiminen mahdollisista muista hakijoiden esittelystä esim. paikallislehti ja kotisivut, ansiovertailu ja asian valmistelu kirkkoneuvostoon.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto nimeää kirkkoherran vaalin valmistelutyöryhmään Pihtiputaan seurakunnan puolelta kirkkoherran ja talouspäällikön sekä kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja kirkkovaltuuston puheenjohtajat.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

HAUTAMUISTOMERKKISUUNNITELMA SIEKKINEN**Kirkkoneuvosto****§ 33**

Hautaoikeuden haltija Mirja Siekkinen toivoisi, että saisi teettää normaalikokoisen hautakiven lisäksi 40 cm x 80 cm kukkakehyksen Jouni Siekkisen haudalle. Seurakuntamestarin mukaan tämän kokoinen kehys ei haittaa merkittävästi hautausmaan hoitoa.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto myöntää luvan kukkakehyksen teettämiseen Jouni Siekkisen haudalle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

VALITUSOSOITUS**Kirkkoneuvosto****§ 34****Päätös**

Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan. Liite 3.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Puheenjohtaja _____ Pöytäkirjanpitäjä _____ Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**Kirkkoneuvosto****§ 35****Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.32.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Puheenjohtaja _____ Pöytäkirjanpitäjä _____ Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____