

Pihtiputaan seurakunta
ESITYSLISTA 23.3.2023/PÖYTÄKIRJA 30.3.2023
KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

2/2023

Kokousaika To 30.3.2023 klo 17.00

Kokouspaikka **Seurakuntatalon kahvio, Sallilantie 4, 44800 Pihtipudas**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kempainen Jukka	vt. kirkkoherra, puheenjohtaja
Mattola Tauno	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
Hjelmeroos-Haapasalo Heli	jäsen
Jämsén Reijo	jäsen, saapui § 15 aikana n. klo 17.50
Kuronen Irmeli	jäsen
Leppänen Kari	jäsen
Paananen Helena	jäsen
Puranen Veikko	jäsen
Sutinen Marja-Leena	jäsen

Poissa

Muut saapuvilla olleet

Mielityinen Lauri	valtuuston puheenjohtaja, saapui § 15 aikana n. klo 18.09
Lohtander Helka	valtuuston varapuheenjohtaja
Ojala Anna-Maija	talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Asiat § 11-23

Valitusosoitus Kirkkolain 25. luvun 2 §:n mukainen valitusosoitus § 22

Allekirjoitus

_____	_____
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja on tarkastettu

Pihtipudas 30.3.2023

_____	_____
pöytäkirjantarkastaja	pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa

3.4-17.4.2023

Pöytäkirjan nähtävänäolosta on ilmoitettu

Kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 24.3.-17.4.2023

Allekirjoitus

KOKOUKSEN ALOITUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto

§ 11

Kokouksen päätösvaltaisuuden edellytyksenä on kirkkolain 7. luvun 4 §:n mukaan, että saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä. Lisäksi on voimassa, mitä kirkkoneuvostosta on säädetty (KL 10 luku 3 § ja KJ 9. luku 1 §).

Kokouskutsu on lähetettävä 3 päivää ennen kokousta ja esityslista 3 päivää ennen kokousta. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on lähetetty 23.3.2023 ja esityslista 23.3.2023.

Esitys

Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kirkkoherra pitää alkuhartauden. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

PÖYTÄKIRJANTARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄPITO

Kirkkoneuvosto

§ 12

Esitys

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan 30.3.2023 ja ilmoitus tarkastetun pöytäkirjan nähtävänä pidosta pannaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 24.3-17.4.2023 väliseksi ajaksi. Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjan-tarkastajiksi Kari Leppäsen ja Helena Paanasen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

TYÖJÄRJESTYS

Kirkkoneuvosto

§ 13

Esitys

Esityslista toimii työjärjestyksenä. Lisätään § 20. Kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeiden mukaan (KJ 23:3), ja mikäli päätöksellä on välitöntä vaikutusta alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja tarpeen mukaan todettu esittelyssä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Puheenjohtaja _____ Pöytäkirjanpitäjä _____ Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN/YLITYKSET

Kirkkoneuvosto

§ 14

Pihtiputaan seurakunnan vuoden 2022 tilinpäätös on valmistunut. Vuoden 2022 talousarvio oli alijäämäinen -59 487 €, toteumassa kuitenkin vain -13 204,57 € alijäämää. Talousarvion sitovuustaso on kirkkovaltuuston osalta pääluokkataso. Pääluokittain määrärahat ylittyvät seurakunnallisessa toiminnassa ja kiinteistötoimessa. Talousarvion sitovuustaso kirkkoneuvoston osalta on tehtäväalue.

Tehtäväalueittain määrärahat ylittyvät seuraavasti:

Seurakunnallinen toiminta

- **Jumalanpalveluselämä: Ylitys 1 573,98 €**

Yhteistyökorvaukset 2 602,77 €, Palkat 1 112,26 € (Määräaik., tuntipalkat, palkkiot), Toimistopalvelut 461 €, Matkakustannukset oma henkilöstö 168,76 €, Matkakustannukset ulkopuoliset 329,42 €, Ravitsemuspalvelut oma henk. 129 €, Kukat, kyntt. ja ehtooll.tarv. 491,02 €, Suojavaatteet 88,91 € ja Kirjat ym. 164,82 €.

- **Tiedotus ja viestintä: Ylitys 247,81 €**

Postipalvelut ja Ilmoitukset 1 414,22 €, Matkakustannukset oma henk. 131,32 €, Koulutuspalvelut ja Ravitsemuspalvelut 234,40 €, Aineet ja tarvikkeet 20,99 € (Elintarv., Lahjaes. ja Muut ain ja tarv.).

Partio: Ylitys 771,29 €

Vakinaisten palkat 198,71 €, Henkilösivukulut 112,52 € (sotu, eläke ja sos.vak.), Toimistopalvelut 42 € ja Matkakustannukset 283,73 €

- **Rippikoulu: Ylitys 3 892,95 €**

Määräaikaisten palkat 7 075,20 € ja Palkkiot ym. 853,05 €, Elintarvikkeet 507,80 € Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet 10,92 € ja Lahjaesineet ja huomionsoitukset 6,60 €

- **Nuorisotyö: 794,05 €**

Vakinaisten palkat 874,10 €, palkkiot ym. 1 144,43 €, Henkilösivukulut (Eläke- ja sos.vak.maksut) 513,51 €, Toimistopalvelut 33 €, ICT-palvelut 72,78 €, Matkakustannukset oma henk. 190,02 €, Suojavaatteet 56,92 € ja Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet 220,83 €

- **Diakonia: Ylitys 7 571,36 €**

Palkat (Vakinaiset, määräaikaiset, jaksotetut) 7 889,69 €, Henkilösivukulut 318,94 €, Posti- ja toimistopalvelut 111,20 €, Matkakustannukset ja ravitsemuspalvelut 4,40 €, Elintarvikkeet 637,77 €, Keittiövälineet ja astiastot 20,10 €, Suojavaatteet 56,92 €, Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet 178,02 €, Kirjat, lehdet ym. 7,80 €.

Kiinteistötoimi

- **Pääkirkko: Ylitys 12 588,90 €**

Määräaik. ja tuntipalkat 4485,47 €, Henkilösivukulut 29,11 €, Ilmoitukset 150 €, Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut 13 223,88 €, Sähköhuollot 199,98 €, Matkakustannukset ulkopuol. 13,49 €, Omaisuusvakuutukset 272,29 €, Muut palvelut 55 €, Koneiden ja laitteiden vuokrat 418 €, Muut koneet ja laitteet 137,02 €, Toimistotarv. ja mater. 20 €, Työvälineet ym. 107 €, sähkö 1 486,92 €, Rakennus- korjaus- ja huoltotarv. 20 312, 82 €, Puutarhatarvikkeet ja aineet 791,71 €, Kukat, kynttilä ja ehtoollistarvikkeet 759,83 €, Muut aineet, tarvikkeet ym. 533,65 €, Muut

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Puheenjohtaja _____ Pöytäkirjanpitäjä _____ Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

kulut 30 €. Viivästyskorkokulut 23,56 € (Suurin kuluerä kirkon ja tapulin puuosien korjausta ja maalausta).

- **Muurasjärven kirkko: Ylitys 7 761,31 €**

Määräaikaisten ja tuntipalkat 343,39 €, Sotumaksut 1,27 €, ICT-palvelut 4,79 €, Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalv. 526,55 €, LVI-palvelut 381,85 €, Sähköhuollot 198,45 €, Erityislaitehuollot 47,45 €, Alueiden rak. ja kunnossapitopalv. 1 126,25 €, Jätehuolto 105,62 €, Matkakustannukset ulkop. 311,92 €, Omaisuusvakuutukset 80,60 €, Muut palvelut 3 €, ICT-laitteet ja tarvikkeet 178,42 €, Muut koneet ja laitteet 7 154,70 €, Toimistotarv. 20 €, Keittiövälineet ja astiat 70,13 €, Puhdistusaineet ja tarvikkeet 162,23 €, Poltto- ja voiteluaineet 20 €, Lämmitys 293,33 €, Rakennus-, korj. ja huoltotarv. 169,35 €, Kukat, kynttilät ja eht.tarv. 51 € ja Muuta aineet ja tarv. (Suurin kuluerä ilmalämpöpumppu, joka tilattiin syksyllä v. 2021, mutta tuli vasta alkuvuodesta 2022)

- **Tahkonien leirikeskus: Ylitys 4 831,53 €**

Palkat (määräaik. tunti- ja jaksotetut 1755,46 €) 100,37€, ICT-palvelut 40,67 €, Puhtaanapitopalvelut 23,44 €, LVI-palvelut 5 648,05 €, Erityislaitehuollot 783,33 €, Jätehuolto 428,77 €, Matkakustannukset oma henkil. 10,33 €, Ravitsemuspalvelut oma ja ulkop. henk. 28,68 €, Asiantuntijapalvelut 210 €, Muut palvelut 1 185,86 €, Muut koneet ja laitteet 1 260, 61 €, Puhdistusaineet ja tarvikkeet 158,81 €, Sähkö 2 463,17 €, Puutarhatarvikkeet ja aineet 34,98 €, Suojavaatteet 18,07 €, Muut aineet ja tarv. 183,26 €, Kiinteistövero 51 €.

(suurimmat kuluerät, särkyneiden koneiden tilalle ilmastointilaitte ja uusi tiskikone)

- **Metsätalous: Ylitys 23 738,08 €**

Toimintakulut arvioitua pienemmät, mutta syksyn puunmyynnistä rahat tulivat vasta v. 2023, joten puun myyntitulot alittuivat 23 884,03 €.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy tehtäväkohtaiset ylitykset.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

TILINPÄÄTÖS 2022

Kirkkoneuvosto

§ 15

Seurakunnan on Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 pykälän mukaan laadittava tilikaudelta tilinpäätös. Seurakunnan kirjanpidossa ja tilinpäätöksessä noudatetaan kirkkolakia ja -järjestystä, taloussääntöä sekä soveltuvin osin kirjanpitolakia (KPL 1336/1997). Jos kirkkolain ja -järjestyksen säännökset poikkeavat kirjanpitolain säännöksistä, noudatetaan kirkkolakia ja -järjestystä.

Pihtiputaan seurakunnan vuoden 2022 tilinpäätös on valmistunut. Tilinpäätökseen liittyvät numeraaliset osuudet ovat valmistuneet laskentakeskus Kipan toimesta.

Talousarvion sitovuustaso on kirkkovaltuuston osalta pääluokkataso. Pääluokittain ylityksiä on seurakunnallisessa toiminnassa 3398, 56 € ja kiinteistötoimessa

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Puheenjohtaja _____ Pöytäkirjanpitäjä _____ Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

42 494,18 €. Taloudellinen tilanne näytti tyydyttävältä talousarviota tehtäessä, mutta tulos oli silti reilusti odotettua parempi. Tilinpäätöksessä alijäämä on 13 204,57 € eli 46 282,43 € vähemmän kuin talousarviossa arvioitiin. Tulos jäi miinukselle, koska loppuvuodesta toteutuneet onnistuneet puukaupat tuloutuvat vasta vuodelle 2023. Henkilöstömenot toteutuivat 15 919,45 edellistä vuotta suurempina. Rahavarat kasvoivat 46 919,71 €. Liite 1.

Talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy pääluokkien seurakunnallinen toiminta ja kiinteistötoimi ylitykset.

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää edelleen kirkkovaltuustolle vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymistä. Samalla kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2022 tuloksen alijäämä 13 204,57 € siirretään edellisten tilikausien ylijäämätalille.

Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilit ja antaa ne tilintarkastajien tarkastettavaksi. LAVA merkittävä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

LAPSIASIAINHENKILÖN NIMEÄMINEN

Kirkkoneuvosto

§ 16

Suomen ev.-lut. kirkon kirkolliskokouksen päätös lisätä kirkkojärjestykseen säännös lapsivaikutusten arvioinnista tuli voimaan 1.1.2015 (KJ 23 luku 3 §). Lisäksi lapsivaikutusten arviointia suositellaan sovellettavaksi kaikessa seurakunnan toiminnassa. Pääsääntöisesti arviointi tehdään kirkkoneuvostossa, joka myös valmistelelee asiat kirkkovaltuustolle. Tärkeintä on, että asiaa lopullisesti ratkaistaessa lapsivaikutusten arviointi on tehty.

Lapsiasiainhenkilöitä olisi hyvä olla kaksi, toinen luottamushenkilö ja toinen seurakunnan työntekijä, jolloin he voivat työparina hoitaa joitakin LAVA:aan liittyviä tehtäviä.

Lapsiasiainhenkilöllä voi olla esim. seuraavia tehtäviä:

- toimia lapsen oikeuksien sopimuksen ja lasten ja nuorten asioiden asiantuntijana, jota päätöksen valmistelija voi konsultoida valmistelun eri vaiheissa
- osallistua lava -koulutuksiin ja välittää ajankohtaista tietoa seurakuntien työntekijöille ja luottamushenkilöille
- organisoida lasten ja nuorten mielipiteiden selvittämisen
- tarkistaa valmistelijan apuna esityslistalta ne päätökset, joilla on vaikutuksia lapsiin ja nuoriin

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan toisen lapsiasiainhenkilön. Seurakunnan työntekijänä lapsiasiainhenkilönä toimii nuorisotyönohjaaja.

Päätös

Kirkkoneuvosto valitsi Heli Hjelmeroos-Haapasalon toiseksi lapsiasiainhenkilöksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Puheenjohtaja _____ Pöytäkirjanpitäjä _____ Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

KIINTEÄN JA IRTAIMEN OMAISUUDEN TARKASTAJIEN VALINTA TOIMIKAUDELLE 2023-2026

Kirkkoneuvosto

§ 17

Seurakunnan hallinnon ja talouden valvonta järjestetään siten, että ulkoinen valvonta (tilintarkastus) ja sisäinen valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän. Sisäisen valvonnan avulla tulee saada kohtuullinen varmuus siitä, että tehtävät hoidetaan seurakunnassa asianmukaisesti ja riskit pysyvät hyväksyttävällä tasolla. Kirkkoneuvosto vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sen toimivuudesta. Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastus kuuluu sisäisen valvonnan piiriin.

Edellisellä toimikaudella tarkastajina ovat toimineen Ari Kahilainen ja Jorma Toikkanen sekä varalla Erkki Pietiläinen ja Reijo Jämsén.

Taluspäällikön esitys

Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajiksi toimikaudelle 2023-26 valitaan Ari Kahilainen ja Jorma Toikkanen. Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan varajäsenet.

Päätös

Esitys hyväksyttiin ja varajäseniksi valittiin Reijo Jämsén ja Veikko Puranen.

NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN AUKI LAITTAMINEN

Kirkkoneuvosto

§ 18

Nuorisotyönohjaaja Maria Pirttinen on irtisanoutunut virastaan 30.4. lähtien. Pihtiputaan seurakunnan nuorisotyönohjaajan virka on laitettava auki. Hakuilmoitus on liitteenä 2.

Kirkkoherran esitys

Nuorisotyönohjaajan virka laitetaan auki ajalla 31.3.-17.4.2023 kokoaikaisena ja toistaiseksi voimassa olevana. Viran vastaanotto on 1.5.2023 tai sopimuksen mukaan. Valittujen hakijoiden haastattelu on 19.4. klo 17.00 kirkkoneuvoston kokouksessa. Viran palkkaus on vaativuusryhmän 503 mukainen. Virkaan valitun on ennen viran vastaanottoa esitettävä hyväksytty lääkärintodistus ja rikosrekisteriote. Virassa on 6 kk koeaika. LAVA huomioitu.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Puheenjohtaja _____ Pöytäkirjanpitäjä _____ Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

LÄHETYSTYÖN PALVELUSOPIMUKSET (NIMIKKOSOPIMUKSET)

Kirkkoneuvosto

§ 19

Pihtiputaan seurakunnalla on palvelusopimus Suomen Lähetysseuran kanssa. Sopimus sisältää kaksi kannatuskohdetta (Nicaragua, Arja Koskinen, kannatustavoite 5 000 € ja Tansania, Kari-Antti Kitunen, kannatustavoite 1 400 €) . Sopimuksen 1.kohde (Arja Koskinen) on päättymässä, koska Arja Koskinen on palannut Suomeen.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) päivittää Suomen Lähetysseuran kanssa olevan sopimuksen siten, että kohde, Nicaragua, Arja Koskinen, jää pois (1.4.2023 alkaen) ja kohteen, Tansania, Kari-Antti Kitunen, kannatustavoite on jatkossa 2 500 € ja
- 2) tehdä uuden palvelusopimuksen (nimikkosopimuksen) Medialähetys Sanansaattajat kanssa kannatuskohteena lähetystyöntekijä Roy Rissanen (työskentelee Lähi-idän ja Pohjois-Afrikan katsojille tarkoitettujen satelliittiohjelmien parissa. Kannatustavoite on 2 500 €.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

SEURAKUNNAN EDUSTAJAN JA VARAEDUSTAJAN VALINTA KEHITYSVAMMAISTYÖN YHTEISJOHTOKUNTAAN KAUELLE 2023-2026

Kirkkoneuvosto

§ 20

Seurakunnan tulee valita jäsen ja hänelle varahenkilö kehitysvammaistyön yhteisjohtokuntaan. Molempien tulee olla vaalikelpoisia oman seurakunnan luottamushenkilöitä. Edustusvuoro kiertää aakkosjärjestyksessä, Jyväskylästä ja Äänekoskelta on edustus joka kaudella eli ainaisjäsenyys. Yhteisjohtokunnassa Pihtiputaan seurakunnasta on ollut Terttu Paananen ja varahenkilönä Mirja Ruotsalainen.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Pihtiputaan seurakunnan edustajan sekä hänelle varahenkilön kehitysvammaistyön yhteisjohtokuntaan vuosiksi 2023-2026.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Puheenjohtaja _____ Pöytäkirjanpitäjä _____ Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT**Kirkkoneuvosto****§ 21**

Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi ja hyväksyttäväksi seuraavat asiat:

Päätös

Tuulivoimailta 25.4. klo 17 Sallilassa, kaikki luottamushenkilöt, myös varajäsenet tervetulleita, mukana Reisjärven luottamushenkilöt. Ilmoittautuminen.
Kinnulan kirkkovaltuusto teki päätöksen, että yhteinen kirkkoherran virka laitetaan avoimeksi.

VALITUSOSOITUS**Kirkkoneuvosto****§ 22****Päätös**

Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan. Liite 3.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**Kirkkoneuvosto****§ 23****Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.21.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Puheenjohtaja _____ Pöytäkirjanpitäjä _____ Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____